

Factura Pequeño Contribuyente

LESLY PATRICIA , NORIEGA KLUG

Nit Emisor: 80921140

LESLY PATRICIA NORIEGA KLUG

CONDominio MONTECRISTO MANZANA-G CASA 5, zona 0, SAN JOSÉ PINULA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

8C225188-5C54-49A7-A63A-7CB0DFCAA8FA

Serie: 8C225188 Número de DTE: 1549027751

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 12:40:02

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 12:40:02

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-7-15-2, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-34-2025.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



RAZON: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 8C225188, número de DTE 1549027751 de fecha 31 de diciembre del 2025, emitida por LESLY PATRICIA NORIEGA KLUG, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según contrato administrativo número 2025-205-7-15-2 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-34-2025, Conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.

Lesly Klug

F. LESLY PATRICIA NORIEGA KLUG

DPI: 2116 38765 0101

F. Firma y sello del responsable de la verificación de los Servicios Contratados.

Contribuyendo juntos por Guatemala

Ing. José Antonio López Leonardo

Viceministro de Desarrollo Económico Rural

MAGA



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1764614877917

Fecha de Generación:
Dec 1, 2025, 12:47 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/12/2025 12:40:02
Emisor:	80921140
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LESLY PATRICIA NORIEGA KLUG
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	8C225188-5C54-49A7-A63A-7CB0DFCAA8FA
Serie:	8C225188
Número del DTE:	1549027751
Acuse de recibido:	FCID202520251201T12:40:0306:008C2251885C5449A7A63A7CB0DFCAA8FA
Fecha de la consulta:	01/12/2025 12:46:44
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/12/2025 12:46:59 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	80921140
NOMBRE	LESLY PATRICIA, NORIEGA KLUG
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-7-15-2
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-34-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		LESLY PATRICIA NORIEGA KLUG
Plazo de contratación	Del 15 de julio 2025	Al 31 de diciembre 2025
Periodo de este informe:	Del: 1 de diciembre	Al 31 de diciembre de 2025
Monto a pagar: quince mil quetzales exactos		Q. 15,000.00
Prestados en:		VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONÓMICO RURAL

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo en la elaboración y/o actualización de herramientas de desempeño, relacionada al rendimiento del personal del Viceministerio.	Realicé un formulario para medir de forma objetiva, sistemática y justa, el desempeño de cada empleado, considerando el cumplimiento de sus responsabilidades y su aporte a los objetivos institucionales.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo en el seguimiento del diagnóstico de necesidades de capacitación del recurso humano del Viceministerio.	Realicé una evaluación que permitió identificar las necesidades de capacitación de cada Dirección.	100%	Finalizado
3) Colaborar en la elaboración de informes y resultados de las capacitaciones y actividades realizadas con el recurso humano del Viceministerio.	Elaboré el informe de satisfacción correspondiente al análisis recopilando y se le dio seguimiento al mismo.	100%	Finalizado
4) Colaborar en la elaboración de estrategias orientadas al mejor desempeño del personal que presta sus servicios en el Viceministerio.	Se realizó diversas actividades de integración las cuales contribuyeron al fortalecimiento del clima laboral en VIDER.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas.	Colaboré en los procesos de contratación bajo el renglón 029 en apoyo a todas las direcciones de VIDER.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de las reuniones de la Iniciativa Pública de Empleo y Gobernanza (IPEG).	100%	Finalizado
	Impulse la creación de un proyecto dirigidos a jóvenes guatemaltecos para a desarrollar proyectos innovadores y tecnológicos en el sector agropecuario.	100%	Finalizado
	Apoye en el seguimiento del fortalecimiento organizacional del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para impulsar la implementación de la política nacional de riego.	100%	Finalizado
	Brinde apoyo en todo el proceso de recontractación del personal contratado bajo el renglón 029, asegurando el cumplimiento de los lineamientos institucionales y la normativa vigente.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Nombre Licda. Lesly Patricia Noriega Klug
DPI 2116387650101
Tel: 5421-3020

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. José Antonio López Leonardo
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-7-15-2
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-34-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		LESLY PATRICIA NORIEGA KLUG
Plazo de contratación	Del 15 de julio 2025	Al 31 de diciembre 2025
Periodo de este informe:	Del 15 de julio 2025	Al 31 de diciembre 2025
Monto pagado: ochenta y tres mil doscientos veinticinco quetzales con ochenta y uno centavos.		Q. 83,225.81
Prestados en:		VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONÓMICO RURAL

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo en la elaboración y/o actualización de herramientas de desempeño, relacionada al rendimiento del personal del Viceministerio.	Realicé un formulario para medir de forma objetiva, sistemática y justa, el desempeño de cada empleado, considerando el cumplimiento de sus responsabilidades y su aporte a los objetivos institucionales.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo en el seguimiento del diagnóstico de necesidades de capacitación del recurso humano del Viceministerio.	Realicé una evaluación que permitió identificar las necesidades de capacitación de cada Dirección.	100%	Finalizado
3) Colaborar en la elaboración de informes y resultados de las capacitaciones y actividades realizadas con el recurso humano del Viceministerio.	Elaboré el informe de satisfacción correspondiente al análisis recopilando y se le dio seguimiento al mismo.	100%	Finalizado
4) Colaborar en la elaboración de estrategias orientadas al mejor desempeño del personal que presta sus servicios en el Viceministerio.	Se realizó diversas actividades de integración las cuales contribuyeron al fortalecimiento del clima laboral en VIDER.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas.	Colaboré en los procesos de contratación bajo el renglón 029 en apoyo a todas las direcciones de VIDER.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de las reuniones de la Iniciativa Pública de Empleo y Gobernanza (IPEG).	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de las reuniones de la Comisión Nacional de Empleo Digno.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo en el proceso de cotización y adquisición de uniformes para VIDER.	100%	Finalizado
	Diseñé y ejecuté un programa de inducción para el personal de nuevo ingreso.	100%	Finalizado
	Impulse la creación de un proyecto dirigidos a jóvenes guatemaltecos para a desarrollar proyectos innovadores y tecnológicos en el sector agropecuario.	100%	Finalizado
	Di seguimiento a la propuesta de enmiendas para la iniciativa No. 5452 LEY DE DESARROLLO ECONÓMICO DE LA MUJER (LEY DEM).	100%	Finalizado
	Apoye en el seguimiento del fortalecimiento organizacional del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para impulsar la implementación de la política nacional de riego.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:


- Establecí un proceso estandarizado para la contratación de servicios técnicos y profesionales bajo el renglón 029, garantizando transparencia y el cumplimiento de los perfiles requeridos en todas las contrataciones del VIDER.
- Diseñé y coordiné el programa de inducción dirigido a nuevos colaboradores y prestadores de servicios, facilitando su adecuada comprensión de las funciones y lineamientos institucionales.
- Contribuí al fortalecimiento del clima organizacional mediante la ejecución de un plan de mejora que incluyó actividades de integración enfocadas en la identificación institucional, el empoderamiento en el desempeño de funciones y el trabajo en equipo orientado al logro de resultados.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Nombre Lesly Patricia Noriega Klug
DPI 2116 38765 0101
Tel: 5421-3020

Se hace contar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo
Ing. José Antonio López Leonardo
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA



LA INFRASCRITA SECRETARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO DE PSICÓLOGOS DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el colegiado No. 9,373 **NOMBRE: Licda. Lesly Patricia Noriega Klug**

De conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria**. Se colegió el 23/04/2018, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas ordinarias y extraordinarias, así como el impuesto sobre el ejercicio de las profesiones universitarias hasta el mes de: diciembre, 2025 Por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de: marzo, 2026

Por consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria Decreto 72-2001, confiere a los miembros activos de este Colegio.

Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACIÓN en la ciudad de Guatemala a los doce día(s) del mes de diciembre de dos mil veinticuatro



Puede verificar la autenticidad de esta certificación ingresando a este código QR o puede hacerlo manualmente en: colegiodepsicologos.org.gt/colegiado-activo/

Secretaria Administrativa



Secretaria de Junta Directiva

ÉTICA · CRECIMIENTO · DESARROLLO

Oficinas Centrales
13 calle 6-31 zona 9, ciudad de Guatemala
PBX: (502) 2218-3400
WhatsApp: 5610-9298
info@colegiodepsicologos.org.gt

Subsede de Cobán
1a. calle 15-20 zona 2, C.C. Plaza Magdalena
Local No. 11. Centro de Negocios
Teléfono: (502) 7941-7373
WhatsApp: 5858-2311
infocoban@colegiodepsicologos.org.gt


Subsede Zacapa
Plaza Salguero 4a Calle 10-34 zona 1, Zacapa
Teléfono: (502) 7941-0567
WhatsApp: 4011-3985
infozacapa@colegiodepsicologos.org.gt


Subsede Quetzaltenango
Diagonal 15 29-91 zona 1
Residenciales Las Américas, Quetzaltenango
Teléfono: (502) 7767-3314
WhatsApp: 3588-7181
infoquetzaltenango@colegiodepsicologos.org.gt

A QUIEN INTERESE:

Por este medio se hace constar que, la **Licenciada Lesly Patricia Noriega Klug**, colegiado activo No. **9,373**, no posee Timbre Profesional, debido a que el Colegio de Psicólogos de Guatemala aún no cuenta con Timbre Profesional respectivo para sus colegiados.

Y para los usos que la **Licenciada Noriega Klug** convengan, se extiende la presente dejando constar lo acontecido el siete de agosto del dos mil veinticinco. -----


Licda. Jennifer Paola Morales Serrano
Gerente Administrativo
Colegio de Psicólogos de Guatemala



c.c.Archivo

Sede central

3ra Calle 6-63 Zona 9, Ciudad de Guatemala
+ (502) 2218 - 3400
info@colegiodepsicologos.org.gt

Sub Sede Cobán

Centro Comercial Plaza Magdalena, Centro de Negocios, 1er Nivel Of. 105 Cobán
+ (502) 7764-7109
infocoban@colegiodepsicologos.org.gt

Sub Sede Zacapa

4a. Calle 10-34 Zona 1, Plaza Salguero, Local 4, Zacapa.
+ (502) 7941-0567
infozacapa@colegiodepsicologos.org.gt

Sub Sede Quetzaltenango

Diagonal 15, 29-91 Zona 1, Residenciales Las Américas, Quetzaltenango.
+ (502) 7767-3314
infoquetzaltenango@colegiodepsicologos.org.gt